## ACTUALIZACION DEL CERTIFICADO DE CONEXIÓN RENOVADO EN NUESTRA APLICACIÓN GESTION MUNICIPAL SIMPLIFICADA:

Entramos en nuestra aplicación de contabilidad y desde el menú de Utilidades – Configurar, entramos en la pestaña Facturas. Ahí nos aparecen dos pequeños botones: uno para comprobar los datos del certificado que estamos usando y otro para subir a la nube el nuevo certificado con clave privada, mediante ficheros del tipo "\*.PFX" o "\*.P12", dependiendo del navegador desde el que los exportemos.

| Parámetros de la Aplicación                                | × |
|--|---|
| General Sistema Presupuesto Contabilidad Facturas          |   |
| Códigos  |   |
| Organo Gestor: L0  |   |
| Unidad Tramitadora: L0107011                               |   |
| Oficina Contable: L0                                       |   |
| Factura Electrónica  | - |
| Activar: 🗹 Registro: FACE 🗸 Obtener: 🗇                     |   |
| Certificado Actual: Comprobar datos de certificado actual  |   |
| Renovar Certificado: 😭                                     |   |
|  |   |
| Subir a la nube el nuevo certificado que vamos a utilizar. |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
| Aceptar Cancelar   |   |

Si pinchamos el botón de Certificado actual, comprobaremos los datos del certificado que está instalado en la nube y que en ese momento se utiliza para la conexión a la Plataforma:

| Informa | ción   | ×         |
|---------|--|-----------|
| 1       | Emitido para: 10 2000 1000 1000 1000<br>Emitido por: AC Representación<br>Válido hasta: 22/11/2020 | 'R: P371) |
|         | Aceptar  |           |

Si hacemos clic en el botón de Renovar certificado comienza el proceso de renovación que es muy simple:

Primero seleccionar el fichero del certificado PFX o P12.

| 🖓 Renovar Certif    | cado   |               |                                     | ×                         |
|---------------------|--|---------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Bus <u>c</u> ar en: | Certificados                                   | ~             | 3 🤌 📂 🛄                             |                           |
| Acceso rápido       | Nombre<br>Nuevo Certificado.pfx                |               | Fecha de modific<br>14/10/2020 9:34 | ación Tipo<br>Perso       |
| Escritorio          |  |               |                                     |                           |
| Bibliotecas         |  |               |                                     |                           |
| Este equipo         |  |               |                                     |                           |
| 鹶<br>Red            | <  |               |                                     | >                         |
|                     | Nombre: Nuevo Certifica<br>Tipo: Archivos PKCS | ido.pfx<br>12 | ~                                   | <u>A</u> brir<br>Cancelar |

Segundo: poner la clave de protección que le hayamos asignado al mismo en el momento de exportarlo:

| Clave |         |          | × |
|-------|---------|----------|---|
| 1     | Clave:  |          |   |
|       | Aceptar | Cancelar |   |

Se nos mostrará un diálogo con los datos del certificado que hemos seleccionado y dos posibilidades, una continuar con la actualización y otra cancelar el proceso. Si el certificado seleccionado no es el deseado, cancelaremos, de otra manera, proseguimos con "acerptar".

| Informa | ición S  | × |  |  |
|---------|--|---|--|--|
| 1       | Certificado seleccionado:  |   |  |  |
|         | Registro: FACE<br>Emitido para: Contractor Contractor ACE<br>Emitido por: AC FNMT Usuarios<br>Válido hasta: 26/01/2022 | 7 |  |  |
|         | ¿Desea actualizar el certificado en el servidor?   |   |  |  |
|         | Aceptar Cancelar   |   |  |  |

El programa nos indicará si el proceso no pudo llevarse a cabo correctamente.